

UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

Plan de Mejoramiento PROGRAMAS, ADMON DE EMPRESAS, ADMON DE EMPRESAS AGROPECUARIAS, TECNOLOGIA EN GESTION DEL TRANSPORTE 2010-2015

1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA						
1.1 Nucleo Estudiantes						
1.1.1 Consolidar los procesos para mejorar y hacer seguimiento al desempeño de los estudiantes						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
a. Contar con un equipo de consejeros organizado, con horarios divulgados en la web, con una estrategia definida de acción	Vicerrectoría Académica, Oficina de Procesos Académicos, oficina web, Programas Académicos	Tiempo de los profesores de tiempo completo	Decano, profesores	1 de Septiembre/2010	Horario de consejería, equipo de trabajo, resultados	Se requiere de un sistema que arroje información para los consejeros, y que se alimente con la información aportada por los estudiantes, para poder hacer un seguimiento. También se requiere de reuniones donde se compartan las experiencias para tener en cuenta las mejores prácticas
d. Tener montado el espacio en AVATA (repósitorio). Estar utilizando la estrategia didáctica de estudio de casos al menos en el 20% de los cursos finalizado el año 2010	Biblioteca, AVATA, Programas Académicos	Software: Sistema de información bibliográfica (ya existe)	Dirección de Biblioteca, Dirección AVATA, Decano, Profesores	1 de Agosto/2010	Uso de casos por periodo (sistema de información de la Biblioteca)	
e. Montar en AVATA la información estadística de cada uno de los programas (iniciando con Admon de Empresas, Admon de empresas agropecuarias y por ultimo la tecnología en gestión del transporte). Una vez hecho esto, tener análisis semestrales de la situación, con acciones de seguimiento	Oficina de Sistemas, Planeación, Oficina de Procesos académicos, Avata, Programas académicos	Software: Sistema de información SIRCA. Tiempo: del personal asignado	Por la institución: Oficina de procesos académicos; Por el programa: Secretaria encargada de acreditación y Decana	Para AE: 30 de Mayo/2010; para AEA: 30 de Enero/2011; TGT: 30 de Agosto/2011.	Documento de análisis (informe de decanatura anual), Indicador de deserción	Inicialmente se puede trabajar con la información que están suministrando, pero a futuro deberá trabajarse con el sistema SIRCA
1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA						
1.2 Profesores						
1.2.1 Consolidar la composición de la planta profesoral y el estatuto profesoral						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas

a. Contar con una política del programa, sobre No. De estudiantes por profesor de hora cátedra, avalada institucionalmente	Vicerrectoría académica, Oficina de Procesos administrativos, Facultad de Ciencias económico administrativas, programa		Decano del programa y profesores, para preparar la política del programa	1 de Junio /2010 (presentar propuesta ante la FCEA	No. De estudiantes por profesor de tiempo completo (basados en el periodo anterior)	Autorización de contratación de profesores de tiempo completo, por parte de la rectoría. Aprobación de la propuesta por parte de la decanat de fac y de la vicerrectoria
--	--	--	--	--	---	--

1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA

1.2 Profesores

1.2.2 Fomentar la participación de los profesores en redes nacionales e internacionales

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
c. Estar participando en al menos 3 redes internacionales por programa, con evidencias.	Programa	40.000.000 para viajes en 5 años para los tres programas	Profesores de tiempo completo de los programas	30-Jun-11	No. De redes en que se participa en forma activa por programa	
d. Estar participando en al menos 1 proyecto de investigación de carácter internacional	Programa	40.000.000 para los tres programas	Profesores de tiempo completo de los programas	Nov 30/2015	No. De investigaciones conjuntas con miembros de redes internacionales	

1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA

1.3 Docencia

1.3.1 Afinar y consolidar la organización de los currículos de pregrado y posgrado

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
a. Contar con programas que contemplen flexibilidad, internacionalización, proyección social, emprendimiento, investigación y otros componentes que permitan la integración entre pregrado y postgrado	Facultad de CEA, Programas, postgrados	Tiempo de los profesores,	Decano de los programas, director de postgrados, profesores de tiempo completo, administradora docente	Admon de E: Agosto 2010, Admón de EA: Oct 2010, TGT: Dic 2010	Programas reformados	Voluntad de trabajo en equipo entre postgrados y pregrado
d. Tener el 100% de los cursos con apoyo de tecnologías en AVATA	Programas	20.000.000 para programas de apoyo , tiempo de profesores,	AVATA, profesores de tiempo completo, docentes de hora cátedra,	Nov 30/2015. (10% a dic 2010, 20% a dic 2011, 40% a dic 2012, 60% a dic 2013, 80% a 2014, 100% 2015)	No. De asignaturas montadas en Avata	
e. Incorporar en el currículo de los programas el componente del emprendimiento	Programas, FCEA		Decano de los programas, profesores de tiempo completo, administradora docente	Admon de E: Agosto 2010, Admón de EA: Oct 2010, TGT: Dic 2010	No. De proyectos de emprendimiento presentado por estudiantes	Apropiación del emprendimiento en forma institucional

1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA

1.3 Docencia

1.3.2. Implementar un sistema que articule los distintos niveles de la oferta académica						
Meta	Áreas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras áreas
pendiente	PROPUESTA, DECANO DE FACULTAD					Trabajo en equipo entre la facultad de CEA, con discusiones académicas y búsqueda de consensos
1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA						
1.3 Docencia						
1.3.3 Incorporar un enfoque internacional en el desarrollo de los currículos						
Meta	Áreas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras áreas
Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a	Ver 1.3.1.a
1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA						
1.4 Investigación						
1.4.1 Desarrollar y consolidar el concepto de investigación formativa (formación para la investigación)						
Meta	Áreas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras áreas
a. Contar con un semillero de investigación del área, debidamente organizado, con visibilidad y reconocimiento	Programas, FCEA, postgrados	Página web para visualizar	Decano de programas, director de postgrados	Nov 30 de 2011	No. De estudiantes vinculados al semillero de investigación del área	
b. Contar con trabajos de investigación meritorios, realizados desde las asignaturas de los programas	Programas	Página web para divulgar y visualizar	Profesores de tiempo completo y hora cátedra de programas	Mayo de 2011	No. De trabajos seleccionados	
1. EJE CALIDAD E INNOVACION ACADEMICA						
1.5 Procesos creativos						
1.5.1 Incorporar el concepto de procesos creativos en la cultura institucional a fin de establecerlo como uno de los fundamentos de la academia a nivel formativo, en tanto modos de generación de						
Meta	Áreas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras áreas
f. Tener el consultorio empresarial, y la Unidad de emprendimiento funcionando, apoyando los procesos creativos de la Universidad, con proyectos concretos, visibles	Vicerrectoría Académica, Procesos académicos, Programas de diseño, Ingeniería Industrial, postgrados de la Facultad de CEA, programa de admon de empresas	25.000.000 para premios (5.000.000 anuales) sobre emprendimiento y creatividad	Unidad de emprendimiento, dirección de investigaciones, programa	Nov-10	No. De proyectos presentados en la feria del emprendimiento, No. De premios entregados	Se requiere el apoyo de la vicerrectoría académica

g. Contar con la feria del emprendimiento e innovación debidamente institucionalizada, con visualización interna y externa	Todos los programas, programa de admon de empresas, mercadeo institucional	75.000.000 para la feria de emprendimiento e innovación	Unidad de emprendimiento, dirección de investigaciones, programa , mercadeo	Cada mes de octubre	No. De participantes, proyectos en proceso de fortalecimiento (estadísticas)	Se requiere el apoyo de la vicerrectoría académica y de la rectoría para contar con los recursos
h. Contar con una red de apoyo para las ideas de emprendimiento e innovación	Todos los programas, programa de admon de empresas, mercadeo institucional	50.000.000 como contrapartidas. Pagina web de divulgación	Unidad de emprendimiento, programa de admon de empresas	Oct-10	No. De acuerdos para apoyo al emprendimiento y la innovación, cantidad de recursos recibidos y entregados para proyectos de emprendimiento e innovación	Se requiere

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.1 Gobierno y planeación

2.1.1 Analizar y afinar el sistema de gobierno de la Universidad y entidades constitutivas

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
INSTITUCIONAL						

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.1 Gobierno y planeación

2.1.2 Incorporar la planeación en el quehacer y la cultura organizacional

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
INSTITUCIONAL						

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.2 Estructura organizativa

2.2.1 Configurar la estructura organizativa de la Universidad con el fin de apoyar y facilitar el desarrollo institucional

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
INSTITUCIONAL						

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.3 Aseguramiento de la calidad

2.3.1 Diseñar y organizar un sistema integrado de aseguramiento de la calidad

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
a. Contar con la acreditación del programa de admon de empresas	Programa Admon de empresas, Procesos académicos, Vicerrectoría académica	Recursos técnicos, recursos humanos, papelería, material de apoyo, \$5.000.000	Decano programa	Noviembre de 2010	Resolución de acreditación de alta calidad por el MEN	Apoyo de la oficina de procesos académicos
b. Contar con la acreditación del programa de admon de empresas agropecuarias	Programa Admon de empresas agropecuarias, Procesos académicos, Vicerrectoría académica	Recursos técnicos, recursos humanos, papelería, material de apoyo, \$5.000.000	Decano programa	Noviembre de 2011	Resolución de acreditación de alta calidad por el MEN	Apoyo de la oficina de procesos académicos
c. Contar con la acreditación del programa de tecnología en gestión del transporte	Programa Tecnología en gestión del transporte, Procesos académicos, Vicerrectoría académica	Recursos técnicos, recursos humanos, papelería, material de apoyo, \$5.000.000	Decano programa	Noviembre de 2012	Resolución de acreditación de alta calidad por el MEN	Apoyo de la oficina de procesos académicos

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.4 Gestión administrativa y financiera						
2.4.1 Consolidar una cultura de servicios al cliente interno y externo						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
d. Contar con el reconocimiento de la comunidad universitaria respecto al servicio recibido desde el programa	Programas AE, AEA. TGT		Personal de los programas	Cada semestre resultado de una encuesta de satisfaccion	Calificación de servicio, No. De quejas recibidas	
2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.4 Gestión administrativa y financiera						
2.4.2 Grantizar la sostenibilidad de la Universidad						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
a. Alcanzar el 30% de ingresos, por concepto de consultoria, y programas de extensión	Programas AE, AEA. TGT, Extensión universitaria		Decano programa y profesores de tiempo completo	Nov de 2015	Conformación porcentual de los ingresos por programa	Es muy importante que la universidad defina las políticas de participación de los profesores de tiempo completo tanto para consultorias como para programas de extensión universitaria
e. Alcanzar un No. De 300 estudiantes nuevos en el año 2015 para los tres programas en total	Mercadeo Institucional, Programas	500 millones en los próximos 5 años	Dirección de mercadeo (institucional) y Decano del programa	Noviembre de 2015	Variación inversión en mercadeo/ variacion en No. De estudiantes	Plan de mercadeo con propuestas conjuntas sobre acciones concretas a seguir
f. Diseñar 2 programas tecnológicos	Oficina de procesos académicos, programa AE	15 millones de pesos para estudios de mercados y pago al MEN	Decano programa	Noviembre 2012, Noviembre 2013	No. De programas tecnológicos a cargo	
2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.5 Vida y cultura organizacional						
2.5.1 Fortalecer el sentido de identidad institucional						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
d. Desarrollar actividad semestral que aglutine a todos los estudiantes de los programas, incluyendo egresados, docentes y profesores	Bienestar universitario (centro de arte y cultura) oficina de deportes, Programa, Oficina de egresados	50 millones de pesos para el desarrollo de 2 actividades anuales durante 5 años	Decano programa, centro de arte y cultura- Deportes	Inicio de cada semestre a partir del 2 semestre de 2010	Encuesta sobre percepción del estudiante	Es necesario incluir las preguntas pertinentes, dentro de las encuestas que se realizan por parte de la oficina de procesos academicos. Apoyo de las unidades involucradas
2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.5 Vida y cultura organizacional						
2.5.2 Fortalecer el sistema de comunicación de la Universidad						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas

c. Mejorar la percepción del estudiante en cuanto al conocimiento del programa y lo que este le brinda de información durante cada semestre	Los programas, AVATA, Centro de Información , pagina web, boletín, oficina de procesos académicos	Recurso humano y tiempo	Programas	Realización de encuestas semestrales	Encuestas sobre percepción del estudiante	Es necesario incluir las preguntas pertinentes, dentro de las encuestas que se realizan por parte de la oficina de procesos académicos
---	---	-------------------------	-----------	--------------------------------------	---	--

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.5 Vida y cultura organizacional

2.5.3 Fortalecer y ampliar los programas de bienestar universitario

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
c. Ver literal d del punto 2.5.1	c. Ver literal d del punto 2.5.1	c. Ver literal d del punto 2.5.1	c. Ver literal d del punto 2.5.1	c. Ver literal d del punto 2.5.1	No. De estudiantes del programa que participan en actividades de Bienestar universitario	Es necesario sistematizar la participación de los estudiantes, tanto en las actividades de arte y cultura , como el de deportes

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.5 Vida y cultura organizacional

2.5.4 Fortalecer los mecanismos de participación de los diferentes actores universitarios

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
a. Contar con un comité académico por programa, con participación de estudiantes, profesores, y egresado	Secretaría general, vicerrectoría académica, Oficina de procesos académicos, programas		Secretaria general, vicerrectoría académica	Noviembre 30, 2010	No. De participaciones de los representantes en los comités académicos de los programas, Participación de estudiantes y docentes- profesores en las elecciones	
b. Ver literal d del punto 2.5.1	b. Ver literal d del punto 2.5.1	b. Ver literal d del punto 2.5.1	b. Ver literal d del punto 2.5.1	b. Ver literal d del punto 2.5.1	No. De participantes en las actividades programadas	Se requiere incluir en los reglamentos, la participación de los egresados, ya que actualmente no se esta contemplando

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.6 Recursos académicos, tecnología y planta física

2.6.1 Diseñar y organizar un plan de desarrollo de la planta física que tenga en cuenta las necesidades y proyecciones académicas así como los criterios de sostenibilidad ambiental

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
INSTITUCIONAL						Es necesario contemplar la posibilidad de salones pequeños

2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL

2.6 Recursos académicos, tecnología y planta física

2.6.2 Diseñar y organizar un plan de desarrollo tecnológico

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
------	--------------------	---------------------	-------------	------------------	-----------	-------------------------------

c. Tener en funcionamiento el simulador de negocios- LABORATORIO EMPRESARIAL para uso de la facultad de ciencias economico advas	Facultad de CEA, Programas, postgrados, sistemas	20 millones de pesos	??	Ene-11	No. De estudiantes que utilizan el laboratorio empresarial	
2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.6 Recursos académicos, tecnología y planta física						
2.6.3 Mejorar la dotación de la biblioteca						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
b. Tener funcionando un sistema de información que permita a la biblioteca identificar los requerimientos de bibliografía	Sistemas, Biblioteca, Programas		Directora de Biblioteca, decanos	Nov-11	% de recursos bibliográficos disponibles (No. De títulos existentes/ No. De títulos en planes de estudio)	Lo ideal es contar con un sistema de información montado sobre plataforma, para facilitar este trabajo.
2. DESARROLLO ORGANIZACIONAL						
2.7 Personal administrativo						
2.7.1 Fortalecer el estamento administrativo de la Universidad						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
b. Contar con manuales de funciones actualizadas de todo el personal de los programas	Of Recursos humanos, programas		Decano, funcionarios administrativos	Julio 30, 2010	No. De caragos con funciones actualizadas/ No. De funcionarios administrativos	
d. Contar con base de datos de cuenta de la capacitación recibida por el personal administrativo	Programa		Decano y persona asignada para realizar este trabajo, funcionarios administrativos	Julio 30, 2010	Base de datos actualizada con información sobre las capacitaciones realizadas por el personal administrativo	
3. RELACIONES CON EL ENTORNO						
3.1 Proyección social						
3.1.1 Diseñar políticas de extensión y proyección que fortalezcan la imagen y la responsabilidad social universitaria						
Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
c. Contar con un programa de prácticas fortalecido, con apoyo de un sistema de información desde la pagina web, donde los empresarios y los estudiantes puedan interactuar en la búsqueda de prácticas.	Oficina de procesos académicos, programas, pagina web,	Pagina web	Decano, desarrollo web	Noviembre 30, 2010	No. De empresas registradas, No. De estudiantes registrados, No. De contactos registrados	Se requiere un trabajo conjunto con la vicerrectoría académica para establecer políticas de práctica
c. Contar con la práctica como opción de grado dentro del programa de la tecnología en gestión del transporte	Programa, Oficina de procesos académicos		Decano	Agosto 30, 2011	Programa funcionando con la práctica dentro del currículo	

d. Contar con un proyecto de responsabilidad social funcionando	Programa, Oficina de procesos académicos, Vicerrectoría Académica,	2 millones semestrales durante 4 años= 8 millones	Vicerrectoría académica, decano	Julio 30, 2011	Programa institucional funcionando con apoyo de los programas académicos, Mas adelante	Se requiere la intervención institucional para la definición de un programa de intervención social, al cual podamos apostarle desde los programa académicos
e. Tener en pleno funcionamiento el diplomado formador de formadores en emprendimiento, como estrategia de mercadeo	Unidad de emprendimiento, programa de AE, colegio piloto	7 millones semestral durante 5 años = 70 millones de pesos	Unidad de emprendimiento, decano	Julio 30, 2010	No. Profesores capacitados, No. De colegios que han recibido capacitación, No de estudiantes provenientes de estos colegios/ Total estudiantes matriculados por programa	
f. Tener funcionando el CONSULTORIO EMPRESARIAL con participación de los profesores de la facultad CEA	Programas, Facultad de CEA	Espacio físico acondicionado	Decano de facultad de CEA, decanos de programas	Febrero, 2011	Monto de recursos recibidos por consultoría, No. De consultorías, realizadas	Se requiere trabajo en equipo por parte de los decanos de programa, y liderazgo por parte del decano de facultad
f. Tener por lo menos 6 diplomados del area, en ejecución. Ver literal a del numeral 2.4.2	Programas, Oficina de extensión universitaria. Ver literal a del numeral 2.4.2	Ver literal a del numeral 2.4.2	Decano, profesores	Feb-12	Utilidades obtenidas por cursos de extensión, correspondientes al area de admon de empresas. Ver literal a del numeral 2.4.2	Se requiere con urgencia, la definición de los pagos a profesores
g. Contar con al menos un estudiante de cada programa, participando en convenios internacionales, de intercambio o de estudio en el exterior	ORI, programas		Director de la ORI, decano	Diciembre, 2011	No. De estudiantes en intercambio,	Se requiere tener funcionando la ORI dentro de la Universidad
g. Haber participado al menos 2 veces , en misiones extranjeras para fortalecer vinculos con universidades en el exterior	ORI, programa	\$10 millones	ORI, decano	Dic-15	No. Convenios firmados	

3. RELACIONES CON EL ENTORNO

3.2 Internacionalización

3.2.1 Generar los mecanismos y herramientas necesarias para internacionalizar la actividad académica de la Universidad

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1	b. Ver literal g1, del punto 3.1.1
e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2	e. Ver literal c, del punto 1.2.2

3. RELACIONES CON EL ENTORNO

3.3 Relaciones con egresados

3.3.1 Fortalecer las relaciones con los egresados

Meta	Areas involucradas	Recursos requeridos	Responsable	Fecha de entrega	Indicador	Requerimientos de otras areas
------	--------------------	---------------------	-------------	------------------	-----------	-------------------------------

