

Descuentos estudiantes Posgrado

Tipo de descuento	Porcentaje de descuento	Requisitos
Cónyuge estudiante	25%	Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición Fotocopia de la Orden de Pago cancelada del estudiante que no recibe el descuento (Estudiante Antiguo) y la Orden de Pago del último estudiante que ingresó a la Universidad
Hermanos	25%* / 15%**	Fotocopia del Registro Civil de Nacimiento de cada hermano Fotocopia de la Orden de Pago cancelada del estudiante que no recibe el descuento (Estudiante Antiguo) y la Orden de Pago del último estudiante que ingresó a la Universidad. *Sera aplicado el 25% de descuento a la orden de matrícula del estudiante con el ingreso mas reciente, Dicho % aplica cuando son 2 hermanos **En el caso que sean 3 hermanos, se aplicara el 25% de descuento al ultimo hermano que se vincula a la universidad y el 15% al segundo hermano que se vincula a la universidad. El hermano que tiene la mayor antigüedad no se le aplicara ningún descuento.
Egresado	10%	Fotocopia del Diploma o Acta de Grado del Egresado.
Hijo de egresado	10%	Fotocopia del Diploma o Acta de Grado del Egresado. Fotocopia Registro Civil de Nacimiento.
Cónyuge egresado	10%	Fotocopia del Diploma o Acta de Grado del Egresado. Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición
SENA egresados	10%	Copia Certificado de Egresado del SENA. Copia Acta de Grado. Copia Certificado de Notas.
Afiliados y beneficiarios de la Caja de Compensación CAFAM	10%	Certificación de Auxilio Educativo expedida por CAFAM no mayor a 30 días. Promedio de notas del último periodo cursado, igual o superior a 3.8 * Dicha condición no aplica para estudiantes nuevos.
Afiliados y beneficiarios de la Caja de Compensación COLSUBSIDIO	10%	Certificación de Auxilio Educativo expedida por COLSUBSIDIO no mayor a 30 días.
Afiliados y beneficiarios de la Caja de Compensación COMPENSAR	10%	Certificación de Auxilio Educativo expedido por COMPENSAR no mayor a 30 días.
Afiliados a Cooperativa COOMEVA	10%	Certificación de Auxilio Educativo expedida por COOMEVA no mayor a 30 días. Promedio de notas del último periodo cursado, igual o superior a 3.8 * Dicha condición no aplica para estudiantes nuevos.

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION	10%	Aplica para empleados de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION y grupo familiar (Padres, Hijos, Cónyuges)
		Certificación expedida por Gestión Humana de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION, con fecha no mayor a 30 días de expedición
		Registro civil de nacimiento. Aplica para solicitudes de padres e hijos de funcionarios de la UNIDAD NACIONAL DE PROTECCION.
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición.
PROFAMILIA	10%	Aplica para empleados de la PROFAMILIA y grupo familiar (Padres, Hijos, Cónyuges)
		Certificación expedida por Gestión Humana de PROFAMILIA, con fecha no mayor a 30 días de expedición
		Registro civil de nacimiento. Aplica para solicitudes de padres e hijos de funcionarios de la PROFAMILIA.
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición.
BANCAMIA (empleados y grupo familiar)	10%	Certificación laboral del empleado con vigencia no mayor a 30 días
		Si el descuento es para hijo o cónyuge de empleado, debe presentar según corresponda la siguiente documentación:
		Registro civil de nacimiento (hijo)
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición (cónyuge)
Pago anticipado del valor total del Posgrado, Maestría o Doctorado	10%	Carta de solicitud del estudiante dirigida a la oficina de Apoyo Financiero
Tres o mas empleados de una misma empresa	10%	Carta original de la empresa en papel membretado relacionando a los empleados, número de cédula y programa que van a estudiar, el documento debe estar firmado por uno de los representantes legales que figuran en el Certificado de Cámara de Comercio
		Certificado de Cámara de Comercio de la empresa con fecha de expedición máximo de 15 días.
Cooperativa Del Sistema Nacional de Justicia - JURISCOOP	10%	Certificado de afiliación a JURISCOOP con vigencia no mayor a 30 días de expedición. Cuando se presenten 3 o más empleados.
		Si el descuento es para hijo o cónyuge de empleado, debe presentar según corresponda la siguiente documentación:
		Registro civil de nacimiento (hijo) y Certificado de afiliación a JURISCOOP con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición. (Cónyuge) y Certificado de afiliación a
COACUEDUCTO	10%	Certificado de afiliación a COACUEDUCTO con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
		Si el descuento es para hijo o cónyuge de empleado, debe presentar según corresponda la siguiente documentación:
		Registro civil de nacimiento (hijo) y Certificado de afiliación a COACUEDUCTO con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición. (Cónyuge) y Certificado de afiliación a COACUEDUCTO con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
CAJAMAG	10%	Certificado de afiliación a CAJAMAG con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
		Si el descuento es para hijos, padres o cónyuge de empleado, debe presentar según corresponda la siguiente documentación:
		Registro civil de nacimiento (hijos o padres) y Certificado de afiliación a CAJAMAG con vigencia no mayor a 30 días de expedición.
		Fotocopia Registro Civil de Matrimonio o Declaración Extra Juicio Máximo 30 días de expedición. (Cónyuge) y Certificado de afiliación a CAJAMAG con vigencia no mayor a 30 días de expedición.