



Diplomado en Habilidades Gerenciales



Intensidad: 100 horas
Valor matrícula: \$1.200.000
Lugar: Sede Centro
Calle de la Chichería N° 38 – 42

Presentación

Desde hace algunos años el concepto del líder ha cambiado al principio el líder se percibía como alguien que visionaba metas, desarrollaba actividades, imponía las metas y dirigía las actividades con el concepto subyacente de supremacía y sumisión, sin embargo el nuevo paradigma del liderazgo ubica a quien lidera en un rol en el que el líder motiva, organiza, orienta y focaliza la atención de sus seguidores logrando su movilización para la solución de los desafíos de las organizaciones.

El nuevo rol del líder implica entonces el desarrollo de las competencias de dirección soportadas en forma importante por las habilidades de liderazgo que permitan movilizar a las personas tomando en consideración sus propios intereses, valores y desafíos logrando establecer relaciones de confianza y de movilización de la organización hacia el trabajo adaptativo.

Objetivo del programa

Adquirir los conocimientos fundamentales para el desarrollo de rol que tiene el líder como generador de valor en la organización para la consecución de resultados a través de los otros.

Objetivos específicos

- Preparar a los líderes en conocimientos, habilidades y aptitudes que les permitan ejercer el rol de liderazgo modelado por la organización.

- Aplicar las herramientas de gestión de los equipos de trabajo de en sí mismos y en sus equipos de trabajo a cargo reconociendo el valor agregado de cada uno.

Metodología

El programa contempla el uso de pedagogías activas entre las cuales se cuentan actividades de autodiagnóstico y autoevaluación, talleres de aplicación, análisis de casos, talleres en grupo.

Contenidos académicos del curso

I. Eje: habilidades personales

Módulo I. Coaching para el liderazgo

Objetivos

- Desarrollar habilidades para observarse a sí mismo y al entorno.
- Fortalecer las competencias para generar nuevas oportunidades en las personas y los equipos.
- Aprender herramientas de comunicación verbal y no verbal para establecer sintonía y construir relaciones de confianza.

Contenido

- El líder coach como facilitador de aprendizaje y la transformación.
- El modelo de observación, escucha y retroalimentación en el aprendizaje.
- Competencias conversacionales para la efectividad en el manejo de los procesos.

- Emociones y estados de ánimo como contextos de aprendizaje y logro de resultados.
- Competencias personales para el trabajo de equipo.

Módulo II. Neurocompetencias del líder

II. Eje: habilidades de relacionamiento

Módulo I. Comunicación efectiva

Objetivos

- Brindar herramientas prácticas que faciliten una comunicación efectiva y concluyente frente a los objetivos trazados por el emisor.
- Utilizar los diálogos constructivos para la gestión del desempeño en las empresas generando un espacio para el diálogo entre los jefes y colaboradores respecto a las fortalezas y oportunidades de mejoramiento.

Contenido

1. La importancia de reconocer el canal de comunicación preferente de su interlocutor.
 - a. Auditivo – Visual – Kinestésico.
2. Aplique las habilidades de inteligencia emocional y logre una comunicación asertiva.
 - a. Autoconciencia.
 - b. Autorregulación.
 - c. Automotivación.
3. Logre mejores negociaciones adaptando su estilo de comunicación según sea su interlocutor.
 - a. Estilo analítico.

- b. Estilo relacionador.
 - c. Estilo persuasivo.
 - d. Estilo directivo.
4. Desarrollo de habilidades para:
 - a. Escuchar activamente.
 - b. Retroalimentar.
 - c. Confrontar.
 5. Comunicaciones por correo electrónico.
 6. Presentaciones efectivas.

Módulo II. Resolución de conflictos y negociación

Al finalizar este módulo el líder estará en capacidad de:

Identificar, con una perspectiva integral, el rol que juega el líder en la organización como mediador en la resolución de los desencuentros que se presentan en su equipo o entre su equipo y otros equipos.

Los objetivos de este módulo son:

Revisar las principales competencias requeridas por el líder para lograr ser un excelente mediador.

Revisar propuestas de construcción sobre alternativas de negociación en los equipos.

Contenido

- Contextualización y análisis del conflicto.
- Competencias que intervienen en el proceso e identificación del conflicto.
- Desafíos de la negociación.
- Perfil del negociador.
- Alternativas de solución al conflicto.

Módulo III. Toma de decisiones

III. Eje: Habilidades de dirección

Módulo I. Gestión del talento

Al finalizar este módulo el líder estará en capacidad de:

- Generar actividades de desarrollo de líder y de sus propios equipos basados en sus potencialidades y en la pertinencia en el rol e impacto de su trabajo y calidad de desempeño.
- Desarrollar habilidades para poder hacer proceso de levantamiento de perfiles de funciones y cargos
- Identificar las etapas necesarias para poder tomar decisiones acertadas en la selección y contratación de personal.

Objetivos

- Brindar los elementos conceptuales necesarios para poder realizar un proceso integrado de Gestión y desarrollo del Talento Humano.
- Desarrollar habilidades para lograr que las personas a cargo sean el elemento esencial dentro de la estrategia empresarial que permita la diferenciación y el posicionamiento de la misma.

- Verificar el papel del líder como estrategia para dar soporte y orientación hacia el desempeño exitoso que se espera de cada persona en su labor diaria.

Contenido

1. Gestión del talento humano a cargo.
2. Herramientas de desarrollo humano con base en competencias.
3. Procesos de gestión humana.
 - a. Descripción de funciones y perfiles.
 - b. Proceso de selección.
 - i. Análisis de hoja de vida.
 - ii. Entrevista por competencias.
 - iii. Assesment center.
 - c. Inducción, entrenamiento y capacitación.
 - d. Identificación y desarrollo de high potential.
 - e. La evaluación del desempeño y el salario emocional.
 - f. Gestión del conocimiento y aprendizaje organizacional.

Módulo II. Gestión de equipos

Módulo III. Administración del tiempo



Cartagena

Ana Carolina Donado

anac.donadov@utadeo.edu.co

Tel: (5) 664 7000 – 660 1070 – 660 2425

ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD

Resolución 04624 del 21 de marzo de 2018 – Vigencia 6 años

VIGILADA MINEDUCACIÓN