

INSTRUCTIVO FINANCIACIÓN CORTO PLAZO

La Universidad Jorge Tadeo Lozano ofrece financiación de la matrícula de pregrado y posgrado a Corto plazo directamente con la Universidad con cheques* posfechados o con pagaré.

*La Financiación en Cheques solo aplica para estudiantes que residan en Bogotá y en Cartagena.

Es importante para iniciar este proceso que la orden de matrícula se encuentre generada y tener definido el porcentaje a financiar y su número de cuotas.

Para obtener la documentación, los requisitos y las condiciones, se debe ingresar a www.utadeo.edu.co y seguir los siguientes pasos:

1. Ingrese a Financia tu matrícula y siga los pasos detallados en las imágenes:



 <p>Financiación</p> <p>Conoce las diferentes líneas de financiación que ofrecemos en Utaдео</p>	 <p>Descuentos</p> <p>La Universidad en convenio con diferentes entidades, otorga descuentos en sus programas académicos a la comunidad estudiantil. Los descuentos NO son acumulables ni retroactivos. A continuación encontrarás los diferentes tipos de descuento que te ofrece la Universidad.</p>	 <p>Pagos en línea</p> <p>La universidad tiene a tu disposición otras formas de pago para la cancelación de tu orden de matrícula.</p>	 <p>Reembolsos</p> <p>Los reembolsos serán aplicados únicamente por conceptos de matrícula, el trámite lo realizas vía web. Aquí encontrarás información para agilizar tu trámite.</p>
--	--	--	--


Ingresar a la sección de financiación

2. Ingrese a Paga en cuotas tu matrícula, y siga los pasos indicados:



Paga en cuotas tu matrícula

Financiación a corto plazo dirigida a estudiantes de pregrado y posgrado. En esta modalidad las cuotas deben ser canceladas durante el semestre a cursar. Entérate cómo hacerlo en los siguientes enlaces.

Aprovecha los nuevos plazos que ofrece esta financiación: (Máximo 6 cuotas)

- Condiciones y requisitos
- Guía para financiación a cuotas

Entrar a Condiciones y requisitos



Convenios con Entidades Financieras

La Universidad Jorge Tadeo Lozano te brinda diversas alternativas de financiación, ha consolidado alianzas con diversas entidades financieras, que te ofrecen diferentes alternativas de financiación de tu matrícula con las mejores condiciones del mercado. En temporada de matrícula encontrarás la feria de financiación con la participación de las siguientes entidades, que te brindan atención personalizada, facilidades en los trámites y rápidos tiempos de respuesta.

- Guía para solicitar financiación.
- Alianza con Entidades Financieras.



Financia con ICETEX

El ICETEX en convenio con la Universidad, ofrece a sus estudiantes de pregrado y posgrado diferentes modalidades de crédito. Entérate cómo solicitarlo en los siguientes enlaces:

Información para solicitar créditos Icetex

Guía para renovación crédito Icetex

Paso a Paso para Renovar Crédito - Líneas Tradicionales

Renovación Ser Pilo Paga y Generación E

Plan de Alivios e Incentivos - Giros Adicionales

Cómo Solicitar Giros adicionales -

3. En condiciones y requisitos, descargue el formulario de solicitud:

SOLICITUD N°

FORMULARIO DE SOLICITUD



Razón Social o Nombre Comercio		Sucursal	
1. INFORMACIÓN GENERAL			
Fecha de Consulta: DD / MM / AAAA	Funcionario del Establecimiento:	No. Aprobación:	Aprobado por:
Producto: <input type="checkbox"/> Fianchique Postfechado <input type="checkbox"/> Fianchique al día	Cupo Capital de Trabajo: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Aval Educativo: <input type="checkbox"/>	Valor Solicitado: \$	No. Cuotas: Bien o Servicio que adquiere:
2. INFORMACIÓN PERSONAL DEL SOLICITANTE/REPRESENTANTE LEGAL			
Nombres:		Apellidos:	
Género: <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		Tipo de Identificación: <input type="checkbox"/> CC <input type="checkbox"/> CE	
Dirección de Residencia:		Barrio:	
Celular:		Ciudad/Departamento:	
E-Mail:		Teléfono Residencia:	
Ocupación: <input type="checkbox"/> Empleado <input type="checkbox"/> Independiente <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Rentista		Ingresos Mensuales:	
Gastos Mensuales:		Razón o Denominación Social:	
NIT/ID de Extranjería:		Dirección:	
Barrio:		Ciudad/Departamento:	
E-mail:		Teléfono 1:	
Teléfono 2:			

Diligenciar este formulario en su totalidad, en tinta negra, sin tachones ni enmendaduras y con letra legible

aprobación de la operación. (ii) La gestión de cobranza pre judicial se iniciará una vez se verifique el incumplimiento de la obligación y se realiza mediante comunicación telefónica, SMS, o cualquier otro medio electrónico o correo físico, de acuerdo con la información suministrada por mí para estos fines. (v) El pago que se haga de las obligaciones objeto de gestión de cobranza se realizará únicamente en las cuentas de recaudo debidamente comunicadas por REFERENCIA S.A.S., a REFERENCIA S.A.S. y/o al PATRIMONIO AUTÓNOMO FC REFERENCIA - FENALCO BOGOTÁ y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios de todos los anteriores; no se utiliza servicio personalizado de recaudo, por lo que si se hace el pago en cuentas o por canales diferentes se considerará un pago no válido. (vi) Los pagos recibidos se aplicarán de acuerdo con la política vigente, y de acuerdo con la aplicación de pagos contemplados en la misma.

DECLARACIONES FINALES

Bajo la gravedad de juramento certifico que los datos personales suministrados por mí son veraces, completos, exactos y la información suministrada por mí será de mi única y exclusiva responsabilidad, lo que exonera a REFERENCIA S.A. REFERENCIA - FENALCO BOGOTÁ y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios de todos los anteriores administrativas por la información aquí consignada; igualmente, en mi calidad de titular de los datos y de la información suministrada, me comprometo a actualizar la información pertinente en caso de ser necesario a través de los canales previstos para estos fines, cuando se presenten cambios.

Las autorizaciones aquí contenidas se otorgan a REFERENCIA S.A.S. y/o a REFERENCIA S.A.S. y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios de estas con el PATRIMONIO AUTÓNOMO FC REFERENCIA - FENALCO BOGOTÁ y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios de todos los anteriores.

Diligenciar con firma, nombre completo, número de documento y la huella legible con tinta de huellero únicamente

FIRMA DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

	_____ Firma del Deudor o Titular
	_____ Nombres y Apellidos
Huella índice derecho	
Doc. de identidad: C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> No. _____	
Calidad en la que actúa: Nombre propio: <input type="checkbox"/> En representación de menor de edad: <input type="checkbox"/>	
En representación de la Sociedad: <input type="checkbox"/> Nombre de la sociedad: _____	
N.I.T.: _____ Fecha: _____	

	_____ Firma del Estudiante
	_____ Nombres y Apellidos
Huella índice derecho	
Doc. de identidad: C.C. <input type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> No. _____	

Únicamente si el estudiante es mayor de edad debe diligenciar sus datos en toda la documentación con sus respectivas huellas

4. Nuevamente en condiciones y requisitos, descargue el formulario Habeas Data

Condiciones

Periodicidad: Pagos mensuales
Plazo: Mínimo 4 cuotas mensuales, Máximo 6 cuotas mensuales, dependiendo de la fecha en que realice su solicitud.
Monto: Desde el 50% hasta el 100% del valor de la matrícula.
Comisión: Si el crédito es aprobado, la entidad Refinancia cobra una comisión de estudio de crédito de: 3% si es con cheques postfechados, o 4% si es con pagaré, esta comisión será cobrada una sola vez por semestre académico.
Tasa de interés: 0.75 % MV

Requisitos

- Cumplimiento de condiciones de crédito establecidas por Refinancia Fenalco (estudio del crédito)
- Es indispensable que el estudiante y el codificador (si aplica) diligencien de manera correcta sin tachones ni enmendaduras los siguientes documentos:

Financiación por medio de Cheques Post-fechados

- * Cheques girados a nombre de Universidad Jorge Tadeo Lozano
- * Fotocopia de la cédula del solicitante, ampliada al 150% legible
- * Fotocopia de la cédula del girador, ampliada al 150% legible
- * Formulario único de solicitud completamente diligenciado (descárgalo [aquí](#))
- * Formato de Habeas Data (descárgalo [aquí](#))

Descargue el formulario Habeas Data

SOLICITUD N° []

FORMULARIO DE AUTORIZACIONES Y DECLARACIONES

AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA Y REPORTE EN CENTRALES DE RIESGO Y/O DE INFORMACIÓN, OPERADORES DE INFORMACIÓN CREDITICIA Y/O DE SEGURIDAD SOCIAL

Solo diligenciar el origen de los fondos y los datos de la parte inferior del formulario

DECLARACIONES FINALES

Bajo la gravedad de juramento certifico que los datos personales suministrados por mí son veraces, completos, exactos, actualizados y comprobables. Por tanto, cualquier error en la información suministrada por mí será de mi única y exclusiva responsabilidad, lo que exonera al REFERENCIA S.A.S, a REFERENCIA S.A.S. y/o al PATRIMONIO AUTÓNOMO FC REFERENCIA - FENALCO BOGOTÁ y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios de todos los anteriores, de su responsabilidad ante las autoridades judiciales y/o administrativas por la información aquí consignada; igualmente, en mi calidad de titular de los datos y de la información reconozco y acepto que tengo el deber de efectuar la actualización pertinente en caso de ser necesario a través de los canales previstos para estos fines, cuando se presente algún cambio en los mismos.

Las autorizaciones aquí contenidas se otorgan a REFERENCIA S.A.S. y/o a REFERENCIA S.A.S y/o quien haga sus veces y/o cualquiera de los cesionarios y/o matrices, filiales y/o subsidiarias, y/o terceros, independientemente de cualquier relación de estas con el PATRIMONIO AUTÓNOMO FC REFERENCIA - FENALCO BOGOTÁ.

FIRMA DEL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

Huella índice derecho

Doc. de identidad: C.C. C.E. No. _____

Calidad en la que actúa: Nombre propio: En representación de menor de edad:

En representación de la Sociedad: Nombre de la sociedad: _____

N.I.T.: _____ Fecha: _____

Huella índice derecho

Doc. de identidad: C.C. C.E. No. _____

OPERADO POR: []

MPR-FOR06 v1 02/05/2019 | Página 2 de 2.

Act

[]

Diligenciar con firma, nombre completo, número de documento y la huella legible con tinta de huellero únicamente

Únicamente si el estudiante es mayor de edad debe diligenciar sus datos en toda la documentación con sus respectivas huellas

Hasta este momento los formularios anteriores aplican para Cheques postfechados y pagaré.

5. Si su financiación es con pagaré favor continúe para descargar el respectivo pagaré

Financiación por medio de Pagarés

- * Fotocopia de la cédula del solicitante, ampliada al 150% legible
- * Fotocopia de la cédula del girador, ampliada al 150% legible
- * Formulario único de solicitud completamente diligenciado (descarga [aquí](#) el formulario de solicitud de crédito)
- * Pagaré (descárgalo [aquí](#))

Financiación de matrícula persona Jurídica por medio de cheques postfechados* aval 3 % del valor de la matrícula

- * Cheques girados a nombre de Universidad Jorge Tadeo Lozano.
- * Fotocopia de la cédula del representante legal, ampliada al 150% legible.

Descargar aquí el pagaré

