

1. Diligencie el formulario de inscripción:

FORMULARIO

- Una vez diligenciado correctamente el formulario le enviaremos a su correo el recibo de pago.
- Imprima el recibo de matrícula en una impresora láser y cancele el valor estipulado por la UJTL en los bancos establecidos para tal fin, una vez cancelado el recibo por favor enviar el comprobante de pago al correo educacion.continuada@utadeo.edu.co
- Si desea realizar el pago en línea envíe correo a educacion.continuada@utadeo.edu.co y le enviaremos su usuario y contraseña para poder acceder al portal de servicio en línea, *continúe con el paso 5.*
- Ingrese a la página web de la **universidad** y en la opción **Portal de servicios en línea** digite su usuario y contraseña, seleccione la opción *Mis recibos* y elija la opción *Pago en línea*, una vez realizado el pago debe enviar el comprobante al correo educacion.continuada@utadeo.edu.co



Recuerde: su inscripción será OFICIALIZADA cuando los documentos sean recibidos por la Universidad.