

Lineamientos para el desarrollo de monitorías académicas Vicerrectoría Académica

Aprobados en Comité de Vicerrectoría Académica – 27 de noviembre de 2019

La monitoría enriquece el aprendizaje del estudiante, mediante la interacción y colaboración entre pares y el apoyo a tareas propias de la docencia como la planeación, alistamiento, ejecución y evaluación de actividades de clase.

Los monitores

Son estudiantes **destacados** en su desempeño por características académicas y actitudinales.

Académicas (Resolución 001 de 2016):

- Cuentan con un promedio ponderado acumulado igual o superior a cuatro (4.0) y suficiencia en la asignatura a apoyar u otra equivalente o promedio ponderado acumulado mayor a tres siete (3,8 en adelante) y nota igual o superior a cuatro dos (4.2) en la asignatura a apoyar.
- No tienen sanción disciplinaria vigente.
- En el caso de estudiantes de pregrado, deben haber cursado y aprobado por lo menos el 50% de los créditos de su programa académico, haber superado el examen de seguimiento y haber demostrado suficiencia B1 en inglés.

Actitudinales:

- Comparten sus aprendizajes con pares.
- Se comunican asertiva y efectivamente.
- Organizan su tiempo sin descuidar sus compromisos académicos.
- Son proactivos y propositivos.

Roles del Monitor Académico

El monitor facilita la comunicación entre profesores y estudiantes en grupos en los que, por el alto número de estudiantes matriculados, se genera la sensación de que el estudiante no puede comunicarse fácilmente con el profesor. El monitor también desempeña este rol con estudiantes que todavía no han desarrollado habilidades de relación interpersonal y se les dificulta entablar una conversación. Para lograrlo, el monitor debe aprender a canalizar información útil para el mejoramiento del aprendizaje y comunicarla de manera clara, precisa y pronta al profesor.

Adicionalmente, el monitor puede desempeñar uno o varios de los siguientes roles, de acuerdo con las necesidades de la asignatura:

- *Apoyar el aprendizaje de los estudiantes:* mediante la promoción de actitudes reflexivas y de persistencia ante las dificultades presentadas por los estudiantes en el aprendizaje. El monitor ayuda al estudiante a reevaluar los métodos de estudio que usa, las formas en las que aborda los problemas planteados y los procedimientos que aplica, antes que fijarse en el resultado. Este rol juega un papel importante en las **tutorías individuales o grupales**.
- *Apoyar la evaluación:* por ejemplo, en la organización de resultados de las actividades de aprendizaje y/o evaluación para facilitar la calificación por parte del profesor. El monitor está habilitado para **apoyar** la calificación de actividades o trabajos **siempre y cuando cuente con rúbricas o criterios claramente definidos y bajo supervisión del profesor**.
- *Apoyar la gestión de recursos de apoyo académico:* como el seguimiento de las reservas o préstamos de salas, equipos, materiales y otros apoyos académicos que previamente ha tramitado el profesor. Este rol se observa principalmente en la **planeación** de la clase que hace el profesor.

No son roles del Monitor Académico:

- Dictar clase.
- Calificar actividades o trabajos sin rúbricas o criterios claramente definidos por el profesor.
- Realizar actividades administrativas que no hagan parte de la preparación de la clase.

Nota: en coherencia con lo anterior, el profesor es el responsable de la evaluación y la calificación en la asignatura.

Plan de actividades de la monitoría y seguimiento

Como lo establece la *Resolución 001 de 2016* el profesor o funcionario que tiene asignado el monitor debe:

- Establecer con el monitor el **plan de actividades**, llevar control del desarrollo de las mismas y orientar al estudiante para el buen cumplimiento de sus responsabilidades y alcance de los propósitos de la monitoría.
- Recibir el informe final del monitor, analizarlo y emitir concepto sobre el grado de cumplimiento de las responsabilidades adquiridas y el alcance de los propósitos de la monitoría.

Para definir el “Plan de actividades de la monitoría” es necesario:

- Alinear las actividades a realizar por el monitor con el sílabus de la asignatura.
- Hacer un listado concreto de las actividades asignadas a la monitoría con sus respectivos tiempos de ejecución y principales resultados. Por ningún motivo las actividades realizadas por el Monitor pueden exceder las horas semanales programadas para la monitoría.
- Establecer límites del acompañamiento que el monitor ofrecerá a los estudiantes.
- Determinar canales y frecuencia de la comunicación con el monitor.

Nota: este plan de actividades debe ser informado al monitor el primer día de monitoría por medio del formato “*Plan de Actividades de la monitoría*” (adjunto a este documento), formato que además se utilizará para el seguimiento de la monitoría (deberá anexarse al *informe del monitor* y a la *evaluación del monitor* al final del periodo académico).