



# Intermedio y Avanzado

## EXCEL AVANZADO

### • Objetivo

Utilizar funciones avanzadas de Excel para el manejo de información, análisis de datos, controles en la captura de los mismos, realización de simulaciones, aplicación de funciones de uso más frecuentes y automatización de tareas mediante la creación de macros.

### • Contenido

#### 1. Funciones lógicas

Si / Y

#### 2. Funciones de búsqueda y Referencia

Buscarv / Buscarh

#### 3. Validación de datos

Criterios de Validación, mensajes de error.

#### 4. Filtrado de datos

Filtros sencillos

Criterios avanzados de Filtros

Ordenamiento de datos

#### 5. Esquemas de datos (subtotales)

#### 6. Tablas dinámicas

Concepto de tabla dinámica.

Creación y manejo de tablas dinámicas.

Filtrar y agrupar datos.

Operaciones con filas y columnas.

Tabla de datos

#### 7. Análisis de datos

Configuración de herramientas de análisis

Tablas con una o más variables.

Pronósticos.

Simulación de escenarios.

Búsqueda de objetivos.

Solver

#### 8. Creación de Macros

Libros con macros.

Creación y reproducción de una macro.

Modificación y seguimiento de una macro.

Macros y seguridad.

Definición de funciones.

Intensidad: 20 HORAS