

**RESOLUCIÓN No. 033**  
**24 de octubre de 2025**

*“Por la cual se fija el Calendario Académico de los Programas de Posgrado en Bogotá, Cartagena, Santa Marta y en las Regionales conforme convenios suscritos con otras Universidades para el año 2026”*

**EL RECTOR**

En uso de las facultades legales y Estatutarias y en especial las que le confiere el literal b) del Artículo 21 de los Estatutos de la Universidad y

**CONSIDERANDO**

Que corresponde al Rector dirigir las labores académicas de la Universidad, de conformidad con lo establecido por el Artículo 21 literales b) y e) de los Estatutos de la Universidad.

Que, según lo previsto por el Reglamento Estudiantil, el calendario académico, dispone la distribución de tiempo destinado para la realización de las diferentes actividades académicas y administrativas establecido por la Universidad para el desarrollo de los programas académicos en un año lectivo. Comprende las fechas de inicio y finalización de cada período académico, período de inscripción, admisión, validación de asignaturas, matrícula, período de inscripción de asignaturas, retiros, cancelaciones, reserva de cupo, cierre académico y grados, entre otras.

**RESUELVE**

**PRIMERO:** Fijar el Calendario Académico de los Programas de Posgrado para los Periodos Académicos de 2026 en Bogotá, Cartagena, Santa Marta y en las Regionales, conforme convenios suscritos con la Universidad.

**PERIODOS ACADÉMICOS POR FACULTAD**

**SEGUNDO:** Determinar las fechas de inicio y fin de clases para los periodos académicos de 2026, 2026-1S y 2026-2S así:

**FACULTAD DE ARTES Y DISEÑO**

| BOGOTÁ D.C.      |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 09/02/2026       | 09/05/2026    | Del 19/05/2026 al 22/05/2026       | 10/08/2026       | 07/11/2026    | Del 17/11/2026 al 20/11/2026       |

| CARTAGENA        |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 09/02/2026       | 09/05/2026    | Del 19/05/2026 al 22/05/2026       | 10/08/2026       | 07/11/2026    | Del 17/11/2026 al 20/11/2026       |

## FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

| BOGOTÁ D.C.      |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 02/02/2026       | 30/05/2026    | Del 16/06/2026 al 19/06/2026       | 04/08/2026       | 28/11/2026    | Del 27/11/2026 al 12/12/2026       |

## FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES E INGENIERÍA

| BOGOTÁ D.C.      |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 09/02/2026       | 06/06/2026    | Del 16/06/2026 al 19/06/2026       | 10/08/2026       | 28/11/2026    | Del 05/12/2026 al 11/12/2026       |

| SANTA MARTA      |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 09/02/2026       | 06/06/2026    | Del 16/06/2026 al 19/06/2026       | 10/08/2026       | 28/11/2026    | Del 05/12/2026 al 11/12/2026       |

## FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS

| BOGOTÁ D.C.      |               |                                    |                  |               |                                    |
|------------------|---------------|------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|
| 2026-1S          |               |                                    | 2026-2S          |               |                                    |
| INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO | INICIO DE CLASES | FIN DE CLASES | SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO |
| 27/01/2026       | 13/06/2026    | Del 26/06/2026 al 30/06/2026       | 14/08/2026       | 28/11/2026    | Del 05/12/2026 al 11/12/2026       |

| <b>CARTAGENA</b>        |                      |                                           |                         |                      |                                           |
|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>2026-1S</b>          |                      |                                           | <b>2026-2S</b>          |                      |                                           |
| <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> | <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> |
| 27/01/2026              | 13/06/2026           | Del 26/06/2026 al 30/06/2026              | 14/08/2026              | 28/11/2026           | Del 05/12/2026 al 11/12/2026              |

  

| <b>SANTA MARTA</b>      |                      |                                           |                         |                      |                                           |
|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>2026-1S</b>          |                      |                                           | <b>2026-2S</b>          |                      |                                           |
| <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> | <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> |
| 27/01/2026              | 13/06/2026           | Del 26/06/2026 al 30/06/2026              | 14/08/2026              | 28/11/2026           | Del 05/12/2026 al 11/12/2026              |

## **FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS – CONVENIOS**

| <b>ARMENIA - CÁMARA DE COMERCIO DE ARMENIA Y DEL QUÍNDIO</b> |                      |                                           |                         |                      |                                           |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>2026-1S</b>                                               |                      |                                           | <b>2026-2S</b>          |                      |                                           |
| <b>INICIO DE CLASES</b>                                      | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> | <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> |
| 27/01/2026                                                   | 13/06/2026           | Del 26/06/2026 al 30/06/2026              | 14/08/2026              | 28/11/2026           | Del 05/12/2026 al 11/12/2026              |

  

| <b>CÚCUTA - UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER</b> |                      |                                           |                         |                      |                                           |
|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>2026-1S</b>                                           |                      |                                           | <b>2026-2S</b>          |                      |                                           |
| <b>INICIO DE CLASES</b>                                  | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> | <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> |
| 27/01/2026                                               | 13/06/2026           | Del 26/06/2026 al 30/06/2026              | 14/08/2026              | 28/11/2026           | Del 05/12/2026 al 11/12/2026              |

  

| <b>PASTO- UNIVERSIDAD DE NARIÑO</b> |                      |                                           |                         |                      |                                           |
|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>2026-1S</b>                      |                      |                                           | <b>2026-2S</b>          |                      |                                           |
| <b>INICIO DE CLASES</b>             | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> | <b>INICIO DE CLASES</b> | <b>FIN DE CLASES</b> | <b>SOLICITUD CIERRE PERIODO ACADÉMICO</b> |
| 27/01/2026                          | 13/06/2026           | Del 26/06/2026 al 30/06/2026              | 14/08/2026              | 28/11/2026           | Del 05/12/2026 al 11/12/2026              |

**PARÁGRAFO 1:** La Universidad se reserva el derecho de dar apertura o no a un programa académico o de modificar las fechas de inicio y fin de clases.

**PARÁGRAFO 2:** Cada área académica deberá indicar la fecha de inicio y fin de clases de los programas de posgrado, cuya impartición se realizará entre las fechas fijadas en el calendario.

**TERCERO:** Fijar el Calendario de [ADMISIONES](#) del año 2026 para **Aspirantes Nuevos**, así:

| ADMISIONES                          | PRIMER PERIODO 2026-1S |            | TERCER PERIODO 2026-2S |            |
|-------------------------------------|------------------------|------------|------------------------|------------|
|                                     | INICIO                 | FIN        | INICIO                 | FIN        |
| Inscripciones y Admisiones          | 10/09/2025             | 09/02/2026 | 17/03/2026             | 19/08/2026 |
| Carnetización Estudiantes Bogotá    | 20/01/2026             | 28/02/2026 | 13/07/2026             | 30/08/2026 |
| Carnetización Estudiantes Cartagena | 20/01/2026             | 29/03/2026 | 13/07/2026             | 29/09/2026 |

**CUARTO:** Fijar el Calendario de [TRÁMITES](#) para 2026 así:

| TRÁMITES                                            | PRIMER PERIODO 2026-1S |            | TERCER PERIODO 2026-2S |            |
|-----------------------------------------------------|------------------------|------------|------------------------|------------|
|                                                     | INICIO                 | FIN        | INICIO                 | FIN        |
| Solicitud y Autorización de Reingresos y Reintegros | 20/10/2025             | 12/12/2025 | 3/06/2026              | 10/07/2026 |
|                                                     | 06/01/2026             | 31/01/2026 | 21/07/2026             | 08/08/2026 |

**QUINTO:** Fijar el Calendario de [AUTO-MATRÍCULA O INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS](#) para el año 2026 así:

| AUTO-MATRÍCULA O INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS   | 2026-1S                       | 2026-2S                 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Inscripción de Asignaturas Estudiantes Nuevos | Noviembre 21 y 22 de 2025     | Junio 12 y 13 de 2026   |
|                                               | Diciembre 12 y 13 de 2025     | Junio 26 y 27 de 2026   |
|                                               | Enero 09 y 10 de 2026         | Julio 10 y 11 de 2026   |
|                                               | Enero 29 a febrero 06 de 2026 | Agosto 03 al 14 de 2026 |

|                                                      |                               |                         |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| Inscripción de Asignaturas para Estudiantes Antiguos | Diciembre 10 y 11 de 2025     | Junio 10 y 11 de 2026   |
|                                                      | Enero 07 y 08 de 2026         | Junio 24 y 25 de 2026   |
|                                                      | Enero 29 a febrero 06 de 2026 | Julio 08 y 09 de 2026   |
|                                                      |                               | Agosto 03 al 14 de 2026 |

**SEXTO:** Fijar el Calendario para la solicitud de [DESCUENTOS](#) para el año 2026 así: Los Estudiantes a quienes les aplica algún descuento deberá solicitar a través del Portal de Estudiantes:

| DESCUENTOS                                   | PRIMER PERIODO 2026-1S |            | TERCER PERIODO 2026-2S |            |
|----------------------------------------------|------------------------|------------|------------------------|------------|
|                                              | INICIO                 | FIN        | INICIO                 | FIN        |
| Solicitud Descuento al valor de la Matrícula | 10/09/2025             | 17/02/2026 | 19/03/2026             | 20/08/2026 |

**SÉPTIMO:** Fijar el Calendario de [PAGOS DE ÓRDENES DE MATRÍCULA](#) para el año 2026 así:

Para los Estudiantes Nuevos la fecha límite de pago oportuno será dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de la pre matrícula, es decir, de haber sido Admitido en la Universidad.

Para los casos de aspirantes nuevos que se inscriban y sean admitidos quince (15) días hábiles antes de iniciar clases, la fecha límite de pago incluidos sus recargos serán disminuidos contando como fecha máxima de pago la fecha de inicio de clases.

Para Estudiantes Antiguos, una vez realicen la auto matrícula y la validen, el sistema liquidará la orden de matrícula para pago de acuerdo con los siguientes grupos:

#### [PERIODO 2026-1S:](#)

Estudiantes antiguos con auto matrícula tendrán fecha de pago oportuno seis (6) días hábiles de plazo; con primer recargo a los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de pago oportuno y segundo recargo a los siguientes tres (3) días hábiles a la fecha del primer recargo. Para los estudiantes que tengan vencimiento y coincida con las vacaciones colectivas de la Universidad, la fecha hábil será programada para Enero 06 de 2026.

Para los casos de estudiantes antiguos, reingresos, transferencias internas y externas que se inscriban y sean admitidos quince (15) días hábiles antes de iniciar clases, la fecha límite de pago será disminuida contando como fecha máxima de pago la fecha de inicio de clases.

### PERIODO 2026-2S:

Para los Estudiantes Nuevos la fecha límite de pago será dentro de los siguientes diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de la pre matrícula, es decir, de haber sido Admitido en la Universidad.

Para los casos de aspirantes nuevos que se inscriban y sean admitidos quince (15) días hábiles antes de iniciar clases, la fecha límite de pago será disminuida contando como fecha máxima de pago la fecha de inicio de clases.

Estudiantes antiguos con auto matrícula tendrán fecha de pago oportuno seis (6) días hábiles de plazo; con primer recargo a los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de pago oportuno y segundo recargo a los siguientes tres (3) días hábiles a la fecha del primer recargo.

**OCTAVO:** Fijar el Calendario para realizar las NOVEDADES DE MATRÍCULA en el año 2026 así:

1. Un Aspirante admitido podrá solicitar Aplazamiento de su Matrícula hasta por Un (1) periodo académico regular en las fechas previstas y no habrá lugar al pago de la inscripción, nuevamente.
2. El Estudiante que va a interrumpir sus estudios y no renueva su matrícula para el periodo siguiente, puede solicitar el Aplazamiento del Periodo Académico y corresponde al Director del Área Académica estudiar y conceder la autorización de la Reserva de Cupo.  
No podrá solicitar Reintegro quien haya dejado de renovar su matrícula por más de dos periodos académicos para programas de Doctorado o quien haya dejado de renovar matrícula por más de un periodo académico para programas de Especialización o Maestría, en tal caso el aspirante deberá solicitar reingreso.
3. El Estudiante que se encuentra matriculado, podrá solicitar la Cancelación del Periodo Académico y la Reserva de Cupo, lo cual implica el retiro de la totalidad de las asignaturas inscritas y corresponde al Director del Área Académica estudiar y conceder la autorización, de lo contrario perderá el cupo por abandono del programa.

| APLAZAMIENTO Y CANCELACIÓN<br>PERIODO / DEVOLUCIÓN MATRÍCULA                                      | 2026-1S                                                         |            | 2026-2S                                                         |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                   | INICIO                                                          | FIN        | INICIO                                                          | FIN        |
| Solicitud Aplazamiento de Matrícula y Reserva de Cupo para Aspirantes Admitidos                   | 16/09/2025                                                      | 21/02/2026 | 25/03/2026                                                      | 22/08/2026 |
| Solicitud Aplazamiento y Reserva de Cupo para el Siguiete Periodo Académico estudiantes antiguos. | 06/12/2025                                                      | 21/02/2026 | 09/06/2026                                                      | 22/08/2026 |
| Solicitud Cancelación Periodo y Devolución del 50% Matrícula y Reserva de Cupo                    | Hasta la segunda semana de clases conforme calendario académico |            | Hasta la segunda semana de clases conforme calendario académico |            |

**NOVENO:** El Estudiante podrá llevar a cabo la solicitud al Director del Área Académica del [RETIRO DE ASIGNATURAS](#) para los periodos académicos 2026-1S y 2026-2S antes de haber cumplido el cincuenta (50%) por ciento de las horas presenciales de la asignatura.

El retiro de asignaturas no dará lugar a devolución de los valores correspondientes a las mismas.

**DÉCIMO:** [EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES Y REGISTRO DE NOTAS](#) para el año 2026:

Una vez se generen las Actas de Calificaciones para cada uno de los periodos académicos, el Portal de los Profesores se habilitará durante todo el periodo para el registro de notas correspondientes.

Si al finalizar el periodo académico y después de haber cerrado el acta de calificaciones, el profesor requiere modificar las notas; deberá realizar la solicitud al Área Académica correspondiente, para que sea informado mediante formato establecido a la Oficina de Registro Académico y Grados con el fin que se registre la novedad o mantenimiento de notas.

**UNDÉCIMO:** Fijar el Calendario de las [VALIDACIONES](#) para el año 2026, es decir las fechas previstas para que un Estudiante matriculado en un programa académico realice el proceso en razón a su formación previa o experiencia profesional, con el fin de ser eximido de cursar una asignatura en particular. La evaluación dará como resultado Aprobada AP o Reprobada RP y no tendrá incidencia en el promedio.

No habrá validación para asignaturas con carácter de electivas. Podrán validarse asignaturas que correspondan máximo a un 20% del total de los créditos de un programa de posgrado.

| VALIDACIONES                                                                         | 2026-1S    |            | 2026-2S    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|                                                                                      | INICIO     | FIN        | INICIO     | FIN        |
| Fecha límite para el Registro de Notas de las Validaciones para el periodo académico | 27/01/2026 | 30/06/2026 | 25/07/2026 | 12/12/2026 |

**DÉCIMO SEGUNDO:** Fijar el Calendario de las [VALIDACIONES DEL IDIOMA INGLÉS](#) para el año 2026

Los estudiantes de las maestrías y doctorados de las Facultades que tienen requisito de inglés para grado así:

Maestrías: B1

Doctorados: B2

Este requisito lo pueden cumplir en cualquier momento durante el curso del programa de posgrado, previendo oportunamente su gestión antes de la postulación a grados dado que las fechas de los exámenes y el proceso de validación puede diferir de las fechas de postulación a grado.

Si el estudiante no tiene ningún soporte para las alternativas aceptadas por la Universidad, puede presentar el examen de validación de inglés, el cual tiene un costo que cubre el examen y la validación correspondiente. Dicho examen se lleva a cabo en las instalaciones de la Universidad en Bogotá en fechas establecidas en este calendario.

El examen también lo pueden presentar aquellos estudiantes antiguos que hayan estudiado inglés fuera de la Universidad, y no tengan un certificado que avale su conocimiento en el idioma (B1 o B2 dependiendo del programa), pagando el valor correspondiente.

Las opciones aceptadas por la Universidad para demostrar el requisito de inglés se publican y actualizan en el siguiente enlace, en la pestaña ["Para estudiantes de posgrados"](#):

| VALIDACIONES                   | 2026-1S    |            | 2026-2S    |            |
|--------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|                                | INICIO     | FIN        | INICIO     | FIN        |
| Solicitud de Validación Inglés | 26/01/2026 | 02/05/2026 | 27/07/2026 | 07/11/2026 |

El trámite de validación de inglés se solicita siguiendo estos pasos:

1. Ingresar al portal de Servicios en línea con su usuario y clave
2. Por la opción "Servicios estudiante", ingresar a "Otros trámites académicos"
3. Seleccionar la opción "Validación de asignaturas de idiomas"
4. Subir el documento (siempre el escáner del documento original, no fotocopia)
5. El certificado se verifica con la institución que lo emite (el tiempo de verificación depende de cada entidad)
6. A vuelta de correo se envía respuesta al trámite a cada estudiante.

| Examen de validación interno de inglés |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Presentación del Examen de Validación  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11 de marzo de 2026</li> <li>• 20 de mayo de 2026</li> <li>• 12 de agosto de 2026</li> <li>• 18 de noviembre de 2026</li> </ul> |

**Nota:** Las especializaciones no tienen requisito de inglés, así como tampoco las maestrías y doctorados de la Facultad de Ciencias Sociales y la Facultad de Ciencias Económico Administrativas.

**DÉCIMO TERCERO:** La Universidad se reserva el derecho de modificar las fechas aquí previstas, si así lo considera necesario.

**DÉCIMO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición, debe publicarse en la Página Web de la Universidad y darse a conocer a todas las dependencias; así mismo los Programas Académicos deberán publicar las fechas de interés para sus estudiantes.

Dada en la ciudad de Bogotá, D.C., a los veinticuatro (24) días del mes de octubre de 2025.

**CARLOS SÁNCHEZ GAITÁN**  
Rector

**LINA MARÍA CEPEDA MELO**  
Secretaria General